BESTUURSLID VAKGROEP KONIJNENHOUDERIJ

Sta op voor de belangen van ondernemers in de konijnenhouderij. Bepaal de agenda en werk mee aan het oplossen van diverse maatschappelijke vraagstukken. Vanuit de sectorbrede belangen van de konijnenhouderijsector draag je bij aan de belangenbehartiging en sectorvertegenwoordiging. Samen met de andere bestuursleden zorg je voor betrokkenheid en inbreng van de leden en stel je prioriteiten tussen de vraagstukken. Je bent in dialoog met politiek, publiek, ketenpartijen en zoekt afstemming met andere LTO-sectoren en -thema's.

Op dit moment loopt de zittingstermijn van een bestuurslid uit de vakgroep konijnenhouderij af. Het bestuurslid heeft aangegeven nog een termijn te willen realiseren. De andere bestuursleden van de vakgroep steunen deze verlenging. Leden buiten het vakgroepbestuur worden in staat gesteld zich als tegenkandidaat te melden.

Indien kandidaten zich melden zal een vertrouwenscommissie de sollicitaties in behandeling nemen, sollicitatiegesprekken afnemen en vervolgens een voordracht doen aan het bestuur.

Functie-eisen

- Kent de huidige en toekomstige vraagstukken van de konijnenhouderij en weet wat bij de leden leeft
- Heeft zicht op politieke, maatschappelijke en technologische ontwikkelingen in de land- en tuinbouw
- Actief ondernemer met draagvlak bij de achterban en een netwerk in de konijnenhouderij
- Kan van 'buiten naar binnen'-denken en kan op zowel strategisch als op meer tactisch niveau denken en communiceren
- Communicatieve vaardigheden en het vermogen om sector in- en extern te verbinden

Kerncompetenties

- Samenwerken
- Analytisch vermogen
- Flexibiliteit en aanpassingsvermogen
- Strategisch en kritisch
- Netwerkvaardigheden

Randvoorwaarden:
De bestuurder:

- is in principe zelf agrarisch ondernemer binnen de konijnenhouderij en kan rekenen op draagvlak bij de achterban in de verschillende regio's en eventuele deelsectoren;
- vervult geen nevenactiviteiten die niet te combineren zijn met de doelstellingen van LTO Nederland en is bereid hier openheid te verschaffen en desgevraagd hiermee te stoppen.

- Een assessment is onderdeel van de sollicitatieprocedure.

Reageren
Herken jij jezelf in dit profiel, reageer dan voor 1 september 2026.
Stuur je CV met motivatiebrief naar Eva van Etten, directiesecretaris, evetten@lto.nl.
Voor meer informatie over de inhoud van de functie en procedure kun je terecht bij Willemien van de Kandelaar, Themacoördinator Dierlijke Sectoren (06-21212419).